

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Pyöräilyn salliminen Hatanpään arboretumin puistokäytävällä****TRE:5758/08.01.02/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Erikoissuunnittelija Jukka Uusitalo, puh. 040 800 7582, etunimi.t.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Poistetaan Hatanpään arboretumista liikennemerkki 311 Ajoneuvolla ajo kielletty ja lisätään liikennemerkki C2 Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty sekä uusitaan huoltoajon salliva lisäkilpi liikennemerkkisuunnitelman, piir.nro. 1/21957, mukaisesti.

**Perustelut**

Hatanpään arboretumissa on puistokäytävä, jossa on kielletty kaikki muu ajoneuvolla ajo paitsi huoltoajo. Kyseisellä puistokäytävällä ei kuitenkaan ole tarpeen kieltää pyöräilyä, joten liikenteenohjausta päivitetään vaihtamalla ajoneuvolla ajamisen kieltävä päämerkki liikennemerkkiin C2 Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty. Samassa yhteydessä uusitaan huoltoajon salliva lisäkilpi. Asiasta on laadittu liikennemerkkisuunnitelma, piir.nro. 1/21957.

**Tiedoksi**

Timo Seimelä, Anna Levonmaa, Pasi Palmu, liikennemerkit, katuluvat,  
poliisi, palvelupiste, infraomaisuuden hallinta

Liitteet:

1 1\_21957.pdf

**Allekirjoitus**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 25.8.2022 Tampereen kaupungin verkkosivuilla  
osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 25.8.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

**Tampere**

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön  
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

24.08.2022

2 (3)

**§ 94**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen Kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
25.08.2022

Patrick Hanska  
Hallintosuunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 94

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.